



นโยบายมาตรการรักษาความปลอดภัย ในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

โรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง
สังกัดเทศบาลเมืองเลย



Website: www.st3.ac.th Tel.๐๔๒-๘๑๒๕๒๓



เทศบาลสามศรีสว่าง เทศบาลเมืองเลย





ประกาศโรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง
เรื่อง นโยบายมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

.....

๑. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติภัย ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ดังนั้นโรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ ดังนี้

- (๑) ความปลอดภัยในสถานศึกษาถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบในการอยู่ร่วมกันของนักเรียนทุกคน
- (๒) สถานศึกษาให้การสนับสนุนให้มีการพัฒนาสถานที่และสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย
- (๓) สถานศึกษาสนับสนุนส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
- (๔) นักเรียนทุกคนมีความตระหนักถึงความปลอดภัยในตนเองและเพื่อนนักเรียนทุกคน รวมทั้งมีส่วนร่วม

ในการดูแลตรวจสอบสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย

- (๕) สถานศึกษาจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- (๖) บริหารจัดการโครงการส่งเสริมสุขภาพอย่างเป็นระบบ
- (๗) จัดกิจกรรมส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ถูกสุขลักษณะที่ปลอดภัยจากสารพิษ
- (๘) ส่งเสริมให้นักเรียน บุคลากร และประชาชนได้ออกกำลังกาย โดยโรงเรียนเป็นศูนย์กลาง
- (๙) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านสุขภาพแก่นักเรียนทุกระดับชั้น
- (๑๐) จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติภัย และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

(๒) เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ให้มีความพร้อมสามารถป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ โดยนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

(๔) เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน โดยการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

เป้าหมาย

- (๑) นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

(๒) ผู้บริหารสถานศึกษา พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียน

(๓) เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่นักเรียน

ยุทธศาสตร์

(๑) โรงเรียนจัดระบบการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง และเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน

(๓) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

๒. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยให้แก่นักเรียน เน้นการมีส่วนร่วมระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยร่วมกันวางแผนป้องกัน แก้ไข ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรมเพื่อให้ได้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ พร้อมทั้งนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
๑. ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียน ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่าย เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภัยจากสภาพแวดล้อม
๒. กำหนดมาตรการหลัก	กำหนดมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือ แก้ไข
๓. กำหนดมาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อ วัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่น และสภาพความเสี่ยงของท้องถิ่น
๔. กำหนดกิจกรรม	กำหนดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม
๕. กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้

๓. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคม

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ ๑. อุบัติเหตุจากอาคารเรียน อาคารประกอบ	๑. ตรวจสอบโครงสร้างและส่วนประกอบอาคารเรียนให้มีความแข็งแรง อย่างสม่ำเสมอ ๒. แต่งตั้งบุคลากรในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ ๓. สร้างความตระหนักและให้ความรู้การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน ๔. จัดทำป้ายข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตราย ๕. ซ่อมแซมส่วนประกอบอาคารให้อยู่ในสภาพที่แข็งแรงและปลอดภัย ๖. จัดให้มีแผนการป้องกันและการเคลื่อนย้ายกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น ๓. ครูงานอาคารสถานที่ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน
๒. อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา	๑. แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม กำกับ ติดตามดูแลการรักษาความปลอดภัยตลอดทั้งวันในเวลาทำการ ๒. จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้น และครูเวรประจำวันนำส่งสถานพยาบาล ๓. หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีนต้นไม้ ๔. จัดให้นักการตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยเสมอ ๕. จัดให้ป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ ๖. จัดให้มีความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนในกรณีที่พบวัตถุ สิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย ๗. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ๘. จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา ๙. จัดให้มีการบำรุงดูแลรักษาความสะอาดโดยรอบสม่ำเสมอ ๑๐. จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บและทำลาย ๑๑. หลีกเลี่ยงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหรือเครื่องเล่นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้ง่าย	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูเวรประจำวัน ๓. ครูอนามัยโรงเรียน ๔. ครูงานอาคารสถานที่ ๕. กองสาธารณสุขฯ ๖. นักเรียน ๗. ผู้ปกครอง

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๓. อุบัติเหตุ จากสภาพแวดล้อม ของสถานศึกษา	๑. มีการสำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะ ในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ โดยใช้ชุมชนและองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการหาแนวทางป้องกัน และแก้ไข ๓. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ๔. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักต่อปัญหา สิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียน บุคลากรในสถานศึกษาและ ชุมชน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูเวรประจำวัน ๓. ครูอนามัยโรงเรียน ๔. ครูงานอาคารสถานที่ ๕. กองสาธารณสุขฯ ๖. นักเรียน ๗. ผู้ปกครอง
๔. อุบัติเหตุจาก เครื่องมือ เครื่องใช้ และ อุปกรณ์ต่างๆ	๑. ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ก่อนใช้ทุกครั้ง ๒. ห้ามใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชำรุด ๓. แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธี ตามประเภทของอุปกรณ์ ๔. จัดเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในที่เก็บทุกครั้ง อย่างเป็นระเบียบปลอดภัย ๕. กำกับ ดูแลนักเรียนในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ให้ ถูกต้องเหมาะสมกับประเภทกิจกรรม	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำวิชาที่สอน ในรายวิชาที่ต้องใช้ เครื่องและอุปกรณ์ ๓. ครูงานอาคารสถานที่ ๔. นักเรียน ๕. ผู้ปกครอง ๖. ชุมชน
๕. อุบัติเหตุจากการ เดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้าน และ สถานศึกษา	๑. สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกันกำหนด มาตรการรับ-ส่งนักเรียนตอนเช้าและเลิกเรียน ๒. กำกับ ดูแลนักเรียนที่ใช้จักรยานให้ชิดทางซ้ายและ เป็นแถว ๓. จัดครูเวรประจำวันตรวจเช็คนักเรียนที่มีผู้ปกครอง มารับ ๔. ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร ๕. จัดครูเวรประจำวันและสถานักเรียนคอยรับ-ส่ง นักเรียนที่ประตูเข้าออก รวมทั้งการกำกับดูแลส่งเด็ก กลับบ้านให้ครบทุกคนของแต่ละวัน ๖. จัดครูเวรประจำวันและสถานักเรียนดูแลในการข้าม ถนนของนักเรียนที่หน้าซอยทางเข้าโรงเรียนทุกวัน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูเวรประจำวัน ๓. ครูงานจราจร ๔. สถานักเรียน ๕. ผู้ปกครอง ๖. ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๖. อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา	๑. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด ๒. เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน ๓. จัดทำประวัตินักเรียนที่ร่วมเดินทาง ๔. จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย ๕. จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดนักเรียน ๖. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗. ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน ๘. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น ๓. ครูที่รับผิดชอบโครงการ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน ๗. กองการศึกษา
๗. อุบัติเหตุจากการนำนักเรียนร่วมกิจกรรมสำคัญ	๑. หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ๒. จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด ๓. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง ๔. จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัยทุกครั้ง ๕. ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่ที่ปลอดภัย ๖. ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยท้องถิ่น ๗. จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นทุกครั้ง ๘. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น ๓. ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. กองสาธารณสุขฯ ๗. กองการศึกษา ๘. นักเรียน
ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ ๑. อัคคีภัย	๑. แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบ รักษาทรัพย์สินทางราชการเพื่อความปลอดภัย ตรวจสอบระบบไฟฟ้าและจุดเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ๒. ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ ๓. วางแผนรับสถานการณ์ไว้อุ่นใจ ๔. จัดแหล่งข้อมูลที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือไว้อุ่นใจ ๕. จัดสิ่งรกรู้งในบริเวณต่างๆ ของสถานศึกษา ๖. รายงานต้นสังกัดทันที ๗. แจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น ๓. ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. เจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ. เมืองเลย ๗. เจ้าหน้าที่ดับเพลิงเทศบาลเมืองเลย ๘. นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๒. วาตภัย	๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนให้พ้นจากอันตราย ๒. ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ๓. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๔. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๕. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๖. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น ๓. ครูงานอาคารสถานที่ ๔. ครูงานอนามัย ๕. ผู้ปกครอง ๖. ชุมชน ๗. นักเรียน
๓. อุทกภัย	๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนให้พ้นจากอันตราย ๒. ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ๓. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๔. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๕. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที ๖. สิ่งของที่เสี่ยงต่อความเสียหายเมื่อเกิดเหตุอุทกภัยให้ติดตั้งหรือเก็บขึ้นที่สูง	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น ๓. ครูงานอาคารสถานที่ ๔. ครูงานอนามัย ๕. ผู้ปกครอง ๖. ชุมชน ๗. นักเรียน
๔. ธรณีพิบัติภัย	๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนให้พ้นจากอันตราย ๒. ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ๓. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๔. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๕. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาล ๖. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น ๓. ครูงานอาคารสถานที่ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน
ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม	๑. จัดให้มีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ๒. จัดให้มีการวางแผนป้องกันภัย ๓. จัดให้บริการปรึกษาให้คำปรึกษา ๔. จัดให้มีป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อต่าง ๆ ๕. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที ๖. จัดประชุมผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อหาแนวทางวางแผนป้องกันและแก้ไข	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น ๓. ครูงานอาคารสถานที่ ๔. ผู้ปกครอง ๕. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
ด้านการป้องกัน ผลกระทบต่อสุขภาพ จากฝุ่นละออง ขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM๒.๕) สำหรับสถานศึกษา	๑. ทำความสะอาดห้องเรียน อุปกรณ์และเครื่องใช้ต่างๆ เช่น พัดลม เครื่องปรับอากาศ มุ้งลวด ฝ้าม่าน แปรงลบกะดาน หรือ อื่นๆ ที่เป็นแหล่งสะสมฝุ่น ให้สะอาด และจัดให้เป็นระเบียบ ๒. จัดให้มีการระบายอากาศภายในห้องเรียน เพื่อให้ผู้ที่อยู่ในห้อง รู้สึกสบายตัว เช่น เปิดประตูหน้าต่างเพื่อถ่ายเทอากาศ เปิดพัดลมหรือเครื่องปรับอากาศเพื่อหมุนเวียนอากาศภายในห้อง ๓. จัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาเพื่อป้องกันฝุ่นละอองขนาด ไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน เช่น จัดให้มีพื้นที่สีเขียวหรือปลูกต้นไม้ดัก ฝุ่น ทำความสะอาดถนน กำหนดจุดจอดรถหรือการรับส่งนักเรียน ๔. สื่อสารประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตัวเพื่อป้องกันตนเอง สำหรับนักเรียน ในรูปแบบเสียงตามสาย บอร์ดประชาสัมพันธ์ ในรายวิชาเรียน ๕. เฝ้าระวังสุขภาพของนักเรียน จัดทำทะเบียนกลุ่มเสี่ยง เพื่อดูแลอย่างใกล้ชิด ๖. เตรียมความพร้อมของห้องพยาบาล เวชภัณฑ์ ๗. แต่งตั้งแกนนำนักเรียน เพื่อเป็นอาสาสมัครช่วยดูแลสุขภาพของเพื่อนนักเรียน ๘. สื่อสารทำความเข้าใจกับผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา เกี่ยวกับมาตรการในการดูแลและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพ จากฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน ผ่านการประชุม ผู้ปกครอง หรือช่อง แอปพลิเคชัน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น ๓. ครูงานอาคารสถานที่ ๔. ผู้ปกครอง ๕. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน

แนวทางป้องกันฝุ่นละออง PM๒.๕ สำหรับเด็ก

ปัญหาฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM๒.๕) เป็นปัญหาที่สำคัญของประเทศไทย และส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนทุกกลุ่มวัยโดยเฉพาะเด็กวัยเรียน เนื่องจากปอดยังพัฒนาไม่เต็มที่ เด็กจะมีอัตราการหายใจ เร็วกว่าผู้ใหญ่ทำให้ร่างกายได้รับมลพิษมากขึ้นส่งผลกระทบต่อสุขภาพทั้งระยะสั้นและระยะยาวได้ เช่น โรคระบบ หวัดใจและหลอดเลือด โรคระบบทางเดินหายใจ รวมทั้งส่งผลกระทบต่อพัฒนาการทางระบบประสาท และสติปัญญาของเด็ก ฝุ่นละออง (Particulate Matters : PM) ฝุ่นละออง หมายถึง อนุภาคของแข็งหรือหยดละอองของเหลวที่แขวนลอยในอากาศ ซึ่งมีขนาดตั้งแต่ ๑๐๐ ไมครอนลงมา เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ของมนุษย์ บางชนิดมีขนาดใหญ่ จะมองเห็นได้ด้วยตาเปล่า เช่น ฝุ่นจากโรงไม้ โรงไม้หิน แต่บางชนิดมีขนาดเล็กมากจนมองไม่เห็น ซึ่ง PM๒.๕ มีผลกระทบอย่างมากต่อสุขภาพของประชาชน โดยเฉพาะเด็กวัยเรียน ฝุ่นละอองขนาดเล็กแบ่งย่อยออกได้เป็น ๒ ชนิด คือ ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM๒.๕) และฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๑๐ ไมครอน (PM๑๐)

แนวทางการป้องกันสำหรับโรงเรียน

ระยะสั้น

๑. หลีกเลี่ยงให้เด็กทำกิจกรรมในที่โล่งแจ้ง การเข้าแถวหน้าเสาธง การออกกำลังกาย
๒. งดกิจกรรมที่ทำให้เกิดฝุ่นควัน เช่น เผาใบไม้ เผาขยะ
๓. ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองจอดรถนอกโรงเรียน และดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถทั้งในและนอกอาคาร
๔. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์ฝุ่นละอองทางทีวี หรือช่องทางอื่นๆ เพื่อหาทางป้องกันให้กับนักเรียน
๕. ควบคุมดูแลเด็กที่มีโรคประจำตัวอย่างใกล้ชิด หากมีอาการผิดปกติให้รีบพาไปพบแพทย์ทันที
๖. จัดหาหน้ากากอนามัยที่ป้องกันฝุ่น PM๒.๕ สำหรับไว้ที่โรงเรียน
๗. ปิดประตูหน้าต่างให้มิดชิด เพื่อป้องกันฝุ่น
๘. ขอความร่วมมือร้านค้าแผงลอยหากจำหน่ายอาหารปิ้งย่างให้ใช้เตาไร้ควัน

ระยะยาว

โรงเรียนควรปลูกต้นไม้บริเวณรอบอาคารเพื่อดักฝุ่นละอองและมลพิษอากาศ

แนวทางการป้องกันสำหรับผู้ปกครอง

๑. จัดหาหน้ากากอนามัยที่ป้องกันฝุ่น PM๒.๕ ที่เหมาะสำหรับเด็กไว้ที่บ้าน
๒. หลีกเลี่ยงหรืองดพาบุตรหลานไปทำกิจกรรมกลางแจ้ง หากจำเป็นให้ใส่หน้ากากอนามัยป้องกัน
๓. สังเกตอาการบุตรหลาน หากมีอาการไอจามผิดปกติ น้ำมูกไหล หายใจลำบาก ให้รีบไปพบแพทย์ทันที
๔. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์ทุกวัน เพื่อป้องกันการได้รับฝุ่นละอองโดยไม่จำเป็น

แนวทางการป้องกันสำหรับเด็กวัยเรียน

๑. สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งเมื่ออยู่ในที่โล่งแจ้ง
๒. ควรเปลี่ยนหน้ากากอนามัยอันใหม่ทุกวัน และทิ้งเมื่อพบว่าหน้ากากชำรุดหรือภายในหน้ากากสกปรก

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางเอื้องกรัย ณะสูตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง



ประกาศโรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง

เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ช่วงวันหยุดราชการ และช่วงเวลากลางคืน

.....

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ให้ยกเลิกการอยู่เวรรักษาการณ์ของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาทั่วประเทศ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๖.๓/ ว ๗๒๐ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง การยกเลิกการอยู่เวรของครูและบุคลากรทางการศึกษา และการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น โรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองเลยได้ดำเนินการประชุมปรึกษาหารือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เห็นชอบการร่วมกันบูรณาการวางแผนมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ตามบริบทของชุมชนและพื้นที่โรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง จึงได้กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ช่วงวันหยุดราชการ และเวลากลางคืน

๒. ติดต่อสถานีตำรวจภูธรอำเภอเมืองเลย หมุนเวียนเข้ามาดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษาช่วงวันหยุดราชการ และเวลากลางคืน พร้อมทั้งติดตั้งตู้แดง

๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานประจำอาคารและพนักงานจ้างทั่วไป ในการปฏิบัติหน้าที่ภายในสถานศึกษาอย่างเข้มงวดมากขึ้น ให้อย่างงานการตรวจเช็คกล้องวงจรปิดในแต่ละตึกที่รับผิดชอบตามเวลาที่กำหนดในคำสั่ง กรณีพบเหตุไม่ปกติ ให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษารายงานผู้บริหารสถานศึกษาทางโทรศัพท์ให้ทราบโดยด่วน เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ภาคีเครือข่าย ในการดูแลความปลอดภัยของสถานศึกษา และรายงานเหตุต่อผู้บริหารท้องถิ่นในลำดับต่อไป

๔. สถานศึกษาดำเนินการสำรวจ ติดตั้งและปรับปรุง ระบบกล้องวงจรปิดภายในสถานศึกษา จุดเสี่ยง จุดอับสายตาและรอบบริเวณโรงเรียน จากเดิมมี ๑๒ จุด เพิ่มอีก ๑๔ จุด รวมมีกล้องวงจรปิด จำนวน ๒๖ จุด

๕. สถานศึกษาดำเนินการสำรวจอาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ และบริเวณโดยรอบโรงเรียน ได้ติดตั้งและปรับปรุงให้เกิดความคงทน แข็งแรงและปลอดภัย เช่น ระบบไฟฟ้า เหล็กดัด ลูกกลอนประตูและหน้าต่าง

๖. จัดให้มีพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างทั่วไป ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียน ปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา ฝ้าระวัง ดูแลรักษาความปลอดภัยผ่านระบบรักษาความปลอดภัยออนไลน์หรือเข้ามาตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษา ช่วงวันหยุดราชการและเวลากลางคืน

๗. สถานศึกษาติดป้ายเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงาน และห้องเรียน กรณีมีเหตุการณ์ผิดปกติให้ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สถานีดับเพลิงและกู้ภัย เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการสาธารณสุขในพื้นที่ได้ทันที

๘. ให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติภารกิจและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้หรือกิจกรรมต่างๆ บนอาคารเรียนภายในเวลา ๑๗.๓๐ น. สำหรับนักเรียนให้ปฏิบัติกิจกรรมในบริเวณโรงเรียนได้ไม่เกิน ๑๘.๐๐น. และให้นักเรียนเดินทางกลับบ้าน หากกรณีมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมหลังเวลาดังกล่าว ให้ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมนั้นแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ แจ้งครูเวรประจำวันและกำกับดูแลนักเรียนตลอดระยะเวลาทำกิจกรรมจนแล้วเสร็จ

๙. ให้ครูผู้สอนประจำวิชาที่ใช้ห้องเรียนในช่วงโมงสุดท้ายดูแลความเรียบร้อยของวัสดุอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีและเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องพิเศษต่างๆ พร้อมทั้งปิดไฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า ประตู และหน้าต่าง ก่อนออกจากห้องทุกครั้ง ทั้งนี้ให้ครูประจำชั้นและครูที่ปรึกษาได้ดูแลความเรียบร้อยอีกครั้งทุกวัน

๑๐. ให้คณะกรรมการรักษาทรัพย์สินทางราชการเพื่อความปลอดภัย หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่ฯ ตรวจสอบและเฝ้าระวังระบบไฟฟ้าของสถานศึกษา เพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าลัดวงจรหรืออัคคีภัย

๑๑. ให้ครูเวรประจำวันทุกวัน ร่วมกับสภานักเรียนตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยของอาคารเรียน อาคารประกอบ ตรวจจาล้างน้ำและปิดวาล์วน้ำข้างห้องสหกรณ์โรงเรียน ทุกวัน

๑๒. ให้นักการภารโรง เดินสำรวจตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยของอาคารเรียน อาคารประกอบ และปิดประตูอาคารพิภูลทอง ๑, ๒ และอาคารอเนกประสงค์ ทุกวัน เวลา ๑๗.๓๐ น.
จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางเอื้อการย์ ชนะสูตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง

สำนักงานเทศบาลเมืองเลย
เทศบาลเมืองเลย เลขที่ ๑๔๖/๒๐ ถนนเจริญรัฐ ตำบลกุดป่อง
อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย ๔๒๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๔๒๘๑-๑๑๔๐ , ๐-๔๒๘๑-๔๙๗๐
โทรสาร ๐-๔๒๘๑-๔๙๗๐
เบอร์โทรศัพท์ภายในเทศบาลเมืองเลย

สำนักปลัดเทศบาล	๐-๔๒๘๑-๔๙๗๐
กองช่าง	๐-๔๒๘๑-๔๙๗๓
กองคลัง	๐-๔๒๘๑-๔๙๗๔
กองสวัสดิการสังคม	๐-๔๒๘๑-๔๖๔๐
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๐-๔๒๘๑-๑๖๔๒
กองยุทธศาสตร์ฯ/ประชาสัมพันธ์	๐-๔๒๘๑-๑๑๔๐
กองการศึกษา	๐-๔๒๘๑-๔๙๗๑
กองการเจ้าหน้าที่	๐-๔๒๘๑-๐๔๘๗
โรงเรียนชุมชนศรีสะอาด (เทศบาล ๑)	๐-๔๒๘๑-๑๖๔๙
โรงเรียนเทศบาล ๒ ศรีบุญเรือง	๐-๔๒๘๑-๒๕๖๕
โรงเรียนเทศบาล ๓ ศรีสว่าง	๐-๔๒๘๑-๒๕๖๗
โรงเรียนเทศบาล ๔ บ้านภูบ่อบิด	๐-๔๒๘๑-๐๔๘๗
โรงเรียนเทศบาล ๕ บ้านหนองผักก้าม	๐-๔๒๘๑-๒๓๘๕
สถานธนาบาล (โรงรับจำนำ)	๐-๔๒๘๑-๑๐๙๓
สำนักทะเบียนท้องถิ่น	๐-๔๒๘๖-๑๓๑๖
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๙๙/๐-๔๒๘๑๑๐๙๑
งานผลประโยชน์	๐-๔๒๘๑-๒๖๔๖
งานการเงินและบัญชี	๐-๔๒๘๖-๑๘๗๕
งานเทศกิจ/งานทะเบียนพาณิชย์	๐-๔๒๘๑-๒๖๔๗
รถดูสิ่งปฏิกูล	๐๘-๙๖๑๙-๐๙๙๐

สายด่วนในจังหวัดเลย|หน่วยแพทย์พยาบาลกู้ชีพ |เหตุด่วนเหตุร้าย|บริการช่วยเหลือสังคม|ระบบสาธารณูปโภค
ค้นหาเบอร์โทรศัพท์|บริการข้อมูล- ร้องทุกข์ภาครัฐ|ปัญหาตั้งครุฑ- ครอบครัว|การเดินทาง สายด่วนในจังหวัดเลย

- การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานเลย ๐๔๒-๘๑๒๘๑๒ , ๐๔๒-๘๑๑๔๐๕
- สำนักงานจังหวัดเลย ๐ ๔๒๘๓ ๓๒๐๙
- ประชาสัมพันธ์จังหวัดเลย ๐ ๔๒๘๑ ๑๒๕๘
- เทศบาลเมืองเลย ๐ ๔๒๘๑ ๑๓๒๔
- สถานีตำรวจเมืองเลย ๐ ๔๒๘๑ ๑๕๔๑
- สถานีขนส่งจังหวัดเลย ๐ ๔๒๘๓ ๓๕๘๖
- กุ๊ยกัย มูลนิธิสว่างคีรีธรรม จ.เลย ๐ ๔๒๘๑ ๒๐๙๔
- Kerry Express ๐๘๖ ๕๓๒ ๖๘๘๘
- สายด่วนการไฟฟ้า จังหวัดเลย ๐๔๒-๘๑๑๒๐๒ (เบอร์กลาง) ๐๔๒๘๑๑๓๕๖ (บริการลูกค้า)
- แจ้งเหตุกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ๐๔๒๘๑๑๘๘๘

- ๑ เหตุด่วนเหตุร้าย- แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย - ๑๙๑
- ๑ บริการช่วยเหลือสังคม- ศูนย์ประชาบดี - ๑๓๐๐
- ศูนย์ส่งเสริมการให้และการอาสาช่วยเหลือสังคม - ๐- ๒๓๐๖- ๘๙๕๑- ๒
- ศูนย์การเฝ้าระวังและเตือนภัยสังคม - ๐- ๒๓๐๖- ๘๙๓๔- ๕
- สอบถามเด็กหาย กรมตำรวจ - ๐- ๒๒๘๒- ๓๘๙๒
- ศูนย์ข้อมูลคนหายเพื่อต่อต้านการค้ามนุษย์ - ๐- ๒๖๔๒- ๗๙๙๑- ๒ ต่อ ๑๑
- แจ้งรถหาย - ๑๑๙๒, ๐- ๒๒๐๕- ๐๐๘๘

เบอร์โทรฉุกเฉิน หน่วยงานและองค์กรทั่วไป

- ๑๑๒๙ – เบอร์ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- ๑๑๓๐ – เบอร์ การไฟฟ้านครหลวง
- ๑๑๒๕ – เบอร์ การประปานครหลวง
- ๑๑๖๒ – เบอร์ การประปาส่วนภูมิภาค
- ๑๕๐๖ – เบอร์ สำนักงานประกันสังคม
- ๑๑๘๖ – เบอร์ สายด่วนประกันภัย
- ๑๑๓๔ – เบอร์ ศูนย์รับแจ้งเบาะแสและให้ความช่วยเหลือเด็ก มูลนิธิปวีณา หงสกุล
- ๑๑๓๘ – เบอร์ ศูนย์รับแจ้งข่าวปราบปรามยาเสพติด
- ๑๑๖๕ – เบอร์ สายด่วนยาเสพติด สถาบันัญญารักษ์